

# คู่มือการให้บริการประชาชน งานสอบสวน

| ประเภทงานให้บริการ                             | ขั้นตอนการให้บริการ                                                                                                                                                                               | ระยะเวลาที่ใช้ในการให้บริการ | ภายใต้กรอบ                            |
|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|---------------------------------------|
| 1. การแจ้งเอกสารหาย                            | 1. ให้ไปพบเจ้าหน้าที่ประจำวันเขียนบันทึกประจำวันเอกสารหาย<br>2. พนักงานสอบสวนลงนามในบันทึกประจำวัน<br>3. เจ้าหน้าที่ประจำวันมอบสำเนาทิ้งประจำวันให้ผู้แจ้ง                                        | ภายใน 10 นาที                | นับตั้งแต่เวลาที่เจ้าหน้าที่รับเรื่อง |
| 2. การเปรียบเทียบปรับ                          | 1. นำใบสั่งไปพบพนักงานสอบสวนเพื่อกำหนดอัตรา เปรียบเทียบปรับ<br>2. ชำระค่าปรับที่เจ้าหน้าที่เปรียบเทียบปรับ รับใบเสร็จ                                                                             | ภายใน 5 นาที                 | นับตั้งแต่เวลาที่เจ้าหน้าที่รับเรื่อง |
| 3. การขอสำเนาทิ้งประจำวัน ประวันเกี่ยวกับคดี   | 1. ยื่นคำร้องขอคัดสำเนาประจำวันต่อพนักงานสอบสวน<br>2. หัวหน้าพนักงานสอบสวนมีความเห็นอนุญาต<br>3. เจ้าหน้าที่ประจำวันสำเนาทิ้งประจำวันให้ นายตำรวจ สัญญาบัตรรับรองสำเนาถูกต้องมอบให้กลับผู้รับแจ้ง | ภายใน 20 นาที                |                                       |
| 4. การแจ้งความร้องทุกข์                        | 1. ประชาชนผู้ประสงค์แจ้งความร้องทุกข์พบเจ้าหน้าที่ตำรวจ<br>2. พบพนักงานสอบสวนเพื่อสอบถามรายละเอียดข้อเท็จจริง/สอบปากคำ<br>3. เจ้าหน้าที่เสมียนเวรประจำวันคดีลงบันทึก                              | 40 นาที                      |                                       |
| 5. การแจ้งความเป็น หลักฐาน กรณีไม่เกี่ยวกับคดี | 1. พนักงานสอบสวนซักถามรายละเอียดข้อเท็จจริง และ ตรวจสอบหลักฐาน เอกสารที่ เกี่ยวข้องอธิบายข้อกฎหมาย<br>2. ลงบันทึกประจำวัน                                                                         | ภายใน 1 ชั่วโมง              |                                       |

| ประเภทงานให้บริการ                        | ขั้นตอนการให้บริการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ระยะเวลาที่ใช้ในการให้บริการ | ภายใต้กรอบ |
|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------|
| 6. การขอประกันตัว ผู้ต้องหา               | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้ต้องหาหรือผู้มีประโยชน์เกี่ยวข้อนำหลักประกันยื่นคำร้อง ขอลปล่อยชั่วคราวต่อพนักงานสอบสวนหรือเจ้าพนักงานตำรวจ</li> <li>2. พนักงานสอบสวนตรวจสอบหลักฐานถูกต้องครบถ้วน</li> <li>3. บันทึกลักษณะผู้ประกัน และมีความเห็นควรหรือไม่ควรอนุญาต ให้ประกัน</li> <li>4. ผู้มีอำนาจสั่งอนุญาต หรือไม่อนุญาตให้ประกัน</li> <li>5. ในกรณีที่อนุญาตให้ออกหลักฐานรับหลักประกันและสัญญา ประกันค้ำประกัน มอบให้นายประกัน</li> <li>6. เจ้าหน้าที่เสมียนประจำวันทำการบันทึกประจำวันเพื่อปล่อยตัว หรือไม่ปล่อยตัว ผู้ต้องหา กรณีมีเหตุจำเป็นไม่อาจสั่งปล่อยชั่วคราวได้</li> </ol> | ภายใน 2 ชั่วโมง              |            |
| 7. การถอนประกันตัว ผู้ต้องหา              | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้ร้องนำหลักฐานประกันตัวผู้ต้องหาพบเจ้าหน้าที่ธุรการคดี เพื่อลงบันทึกผลสอบว่า คดีถึงที่สุดแล้วหรือไม่หรือเมื่อ นายประกันนำผู้ต้องหา มามอบให้พนักงานสอบสวนเพื่อถอน ประกัน</li> <li>2. นำหลักฐานพบเจ้าหน้าที่ธุรการการเงิน นำเสนอหัวหน้า สถานีเพื่อพิจารณาอนุญาตให้ถอนประกัน</li> <li>3. เจ้าหน้าที่เสมียนประจำวัน ลงบันทึกประจำวัน และมอบ หลักทรัพย์นายประกัน</li> </ol>                                                                                                                                                                                      | 55 นาที                      |            |
| 8. การคืนรถกรณียึดไว้เพื่อ ตรวจสอบหลักฐาน | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้ร้องนำหลักฐานยื่นคำร้องต่อพนักงานสอบสวน</li> <li>2. พนักงานสอบสวนตรวจสอบความถูกต้องเกี่ยวกับเอกสาร รถที่ยึดไว้</li> <li>3. ลงประจำวันรับรถคืน</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 30 นาที                      |            |

พันตำรวจเอก



(อริวัฒน์ ไชยศรีสุทธิ )

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรพนม