

มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ของสถานีตำรวจภูธรพนม  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

# มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

## ของสถานีตำรวจภูธรพนม

### ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจทั่วประเทศ” ในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ในฐานะหน่วยงานในสังกัดตำรวจภูธรจังหวัดสุราษฎร์ธานี กองบัญชาการตำรวจภูธรภาค 8 สำนักงานตำรวจแห่งชาติซึ่งมีภารกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญ ของ การบริหารราชการของสถานีตำรวจและเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหาร ราชการ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรม และความโปร่งใส

สถานีตำรวจภูธรพนม ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานี ตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 รายละเอียดดังนี้

- การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568 แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน โดยชี้แจงดำเนินการดังนี้

ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของตำรวจปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖8 ที่จะ ดำเนินการชี้แจงให้กับข้าราชการตำรวจในสังกัด

๑. กลุ่มเป้าหมายการประเมิน ได้แก่สถานีตำรวจทั่วประเทศ

๒. ขอบเขตของการประเมิน

๑. ประเมิน ITA ในระดับสถานีเนื่องจากเป็นหน่วยงานที่มีความสอดคล้องกับบริบทของการทำงานที่มีความเหมาะสมกับการปฏิบัติงานตามภารกิจที่จะนำมาพัฒนาการดำเนินงานเพื่อ สะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญในฐานะเป็นหน่วยงานด้านการบังคับใช้กฎหมายที่มีความใกล้ชิด กับประชาชน

๒. สำหรับการประเมินในระดับกองบังคับการตำรวจจังหวัด เป็นการประเมินโดยใช้ผลคะแนนเฉลี่ยของสถานีตำรวจในพื้นที่ เพื่อมุ่งเน้นให้มีบทบาทในการกำกับติดตามสถานีตำรวจใน เขตพื้นที่

### ๓. อำนาจหน้าที่และภารกิจของตำรวจตามสายงานหลัก

๓.๑ งานอำนวยการ

๓.๒ งานป้องกันปราบปราม

๓.๓ งานจราจร

๓.๔ งานสืบสวน

๓.๕ งานสอบสวน

### ๔. เครื่องมือการประเมิน

๔.๑ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน IIT เพื่อประเมินการรับรู้ที่มีต่อหน่วยงานตนเอง

๔.๒ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก EIT เพื่อประเมินการรับรู้ที่มีต่อ หน่วยงานที่ได้รับการประเมิน เพื่อวัดคุณภาพการดำเนินงาน ประสิทธิภาพการสื่อสาร และปรับปรุงระบบ การทำงาน

๔.๓ แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT เพื่อประเมินการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนเข้าถึงได้ผ่านเว็บไซต์หลักของสถานี

### ๕. จำนวนข้อคำถาม ตัวชี้วัด และสัดส่วนน้ำหนักคะแนน ITA ๒๕๖8

| แบบวัด | น้ำหนัก | ตัวชี้วัด                         | ตัวชี้วัดย่อย | สภ.<br>(ข้อ) | คะแนน | คะแนน<br>ต่อข้อ |
|--------|---------|-----------------------------------|---------------|--------------|-------|-----------------|
| IIT    | 30      | 1.การปฏิบัติหน้าที่               | -             | 7            | 14    | 2               |
|        |         | 2.การใช้งบประมาณ                  | -             | 2            | 4     | 2               |
|        |         | 3.การใช้อำนาจ                     | -             | 3            | 6     | 2               |
|        |         | 4.การใช้ทรัพย์สินของ<br>ทางราชการ | -             | 1            | 2     | 2               |
|        |         | 5.การแก้ไขปัญหาการ<br>ทุจริต      | -             | 2            | 4     | 2               |
| รวม    |         |                                   |               | 15           | 30    |                 |

|        |    |                                 |                                                                  |    |     |      |
|--------|----|---------------------------------|------------------------------------------------------------------|----|-----|------|
| EIT(1) | 30 | 6 . ค ุ ณ ภา พ การ<br>ดำเนินงาน |                                                                  | 3  | 15  | 5    |
| EIT(2) |    | 7.ประสิทธิภาพการ<br>สื่อสาร     |                                                                  | 1  | 5   | 5    |
|        |    | 8.การปรับปรุงระบบ<br>การทำงาน   |                                                                  | 2  | 10  | 5    |
| รวม    |    |                                 |                                                                  | 6  | 30  |      |
| OIT    | 40 | 9.การเปิดเผยข้อมูล              | 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน                                                | 6  | 7.5 | 1.25 |
|        |    |                                 | 9 . 2 ก า ร<br>บริหารงาน                                         | 5  | 7.5 | 1.5  |
|        |    |                                 | 9.3 การบริหาร<br>เงินงบประมาณ                                    | 4  | 6   | 1.5  |
|        |    |                                 | 9.4 การบริหาร<br>แ ละ ะ พ ั ฒ น า<br>ทรัพยากรบุคคล               | 1  | 1.5 | 1.5  |
|        |    |                                 | 9.5 การจัดการ<br>เรื่องร้องเรียนการ<br>ทุจริต                    | 1  | 1.5 | 1.5  |
|        |    | 10.การป้องกันการ<br>ทุจริต      | ๑๐ . ๑ ก า ร<br>ดำเนินการเพื่อ<br>ป้องกัน การทุจริต              | 6  | 12  | 2    |
|        |    |                                 | ๑๐.๒ มาตรการ<br>ภายในเพื่อ<br>ส่งเสริม คุณธรรม<br>และความโปร่งใส | 2  | 4   | 2    |
| รวม    |    |                                 |                                                                  | 25 | 40  |      |

6. คะแนนและระดับผลการประเมิน โดยมีคะแนนเต็ม 100 คะแนน

| ระดับ               | คะแนน          | เงื่อนไข                                          |
|---------------------|----------------|---------------------------------------------------|
| ผ่านดีเยี่ยม        | 95.00 – 100.00 | IIT, EIT และ OIT ต้องมีคะแนน ไม่น้อยกว่า 95 คะแนน |
| ผ่านดี              | 85.00 – 94.00  | IIT, EIT และ OIT ต้องมีคะแนน ไม่น้อยกว่า 85 คะแนน |
| ผ่าน                | 85.00 ขึ้นไป   | ไม่มีเงื่อนไข                                     |
| ต้องปรับปรุง        | 70.00 - 84.99  | ไม่มีเงื่อนไข                                     |
| ต้องปรับปรุงโดยด่วน | 0.00 – 69.99   | ไม่มีเงื่อนไข                                     |

#### 7. คำนิยาม

7.๑ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน หมายถึง เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงานทั้งระดับชั้นประทวน และ ชั้นสัญญาบัตรที่ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ระดับผู้บังคับหมู่จนถึงผู้กำกับการ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงาน มาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ปฏิบัติหน้าที่จนถึงวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖8

หมายเหตุ : ให้รวมถึงเจ้าหน้าที่ตำรวจที่มาช่วยราชการให้กับหน่วยงานตั้งแต่ 1 ปีขึ้นไปด้วย

7.๒ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก หมายถึง บุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงาน ของรัฐอื่นที่เคยเข้ารับบริการตามภารกิจของหน่วยงาน รวมถึงคู่ค้าคู่สัญญาของหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖8

7.๓ เว็บไซต์ หมายถึง เว็บไซต์หลักของหน่วยงานที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์ข้อมูลหน่วยงาน ต่อสาธารณะ

#### 8. กลุ่มตัวอย่างสถานีดำรวจภูธร

8.๑ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน IIT เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงานที่ปฏิบัติงานบนสถานีดำรวจ กำหนดกลุ่มตัวอย่างและเก็บข้อมูลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน/สถานีดำรวจ แบ่งสัดส่วนเป็น 5 สายงาน ดังนี้

- สายงานอำนวยการ/ธุรการ ร้อยละ ๘๐
- สายงานป้องกันปราบปราม ร้อยละ ๘๐
- สายงานจราจร ร้อยละ ๘๐
- สายงานสืบสวน ร้อยละ ๘๐
- สายงานสอบสวน ร้อยละ ๘๐

หมายเหตุ : กรณีที่สถานีตำรวจเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในตามสัดส่วนแต่ละสายงานแล้ว มีน้อยกว่า ๑๐๐ คน ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในเพิ่มเติมจากทุกสายงานจนครบตามจำนวน ที่กำหนด หรือเก็บทั้งหมดที่มี

8.๒ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก EIT (1) ที่หน่วยงานรับประเมินดำเนินการ โดย สถานีตำรวจ ระดับกลางกำหนดกลุ่มตัวอย่างและเก็บข้อมูลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกไม่น้อยกว่า ๓๐๐ คน/สถานี ตำรวจ โดยแบ่งสัดส่วนดังนี้

- สายงานอำนวยการ/ธุรการ ไม่น้อยกว่า 15 คน
- สายงานป้องกันปราบปราม ไม่น้อยกว่า 12๐ คน
- สายงานจราจร ไม่น้อยกว่า ๖๐ คน
- สายงานสืบสวนและงานสอบสวน ไม่น้อยกว่า 105 คน

หมายเหตุ : 1. กรณีที่หน่วยงานเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกตามสัดส่วนแต่ละสายงานแล้ว มีน้อยกว่า ๓๐๐ คน ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกจนครบตามจำนวนที่กำหนด โดยให้มีสัดส่วนครอบคลุมทุกสายงาน

2. กรณีที่หน่วยงานใดไม่มีสายงานใดสายงานหนึ่ง เช่น สายงานจราจร ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มารับบริการในสถานป้องกันปราบปราม สถานงานสืบสวนและงานสอบสวน ในสัดส่วนละ เท่า ๆ กัน

ทั้งนี้การจำแนกระดับของสถานีตำรวจเป็นไปตาม มาตรา ๑๓ แห่งพระราชบัญญัติตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งแบ่งสถานีตำรวจออกเป็นระดับ ดังต่อไปนี้

- ๑) สถานีตำรวจระดับใหญ่ที่มีหัวหน้าสถานีตำรวจดำรงตำแหน่งผู้กำกับการ
- ๒) สถานีตำรวจระดับกลางที่มีหัวหน้าสถานีตำรวจดำรงตำแหน่งผู้กำกับการหรือสารวัตรใหญ่
- ๓) สถานีตำรวจระดับเล็กที่มีหัวหน้าสถานีตำรวจดำรงตำแหน่งสารวัตร

การกำหนดให้สถานีตำรวจใดเป็นสถานีตำรวจระดับใด จะเป็นไปตามที่ ก.ต.ช. กำหนด โดยคำนึงถึงปริมาณภาระงาน ความหนาแน่นของประชาชนเขตรับผิดชอบ จำนวนอัตรากำลัง และสถานที่ตั้ง ของสถานีตำรวจประกอบกัน

**เครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)**

**แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)**

**ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ จำนวน ๗ ข้อ**

**ประเด็นการประเมิน ( ไม่มีเลย น้อยที่สุด น้อย ค่อนข้างมาก มาก มากที่สุด )**

๑๒ บังคับใช้กฎหมาย อย่างเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติ

12 อำนวยความสะดวกในการให้บริการ

13 ไม่รับแจ้งความร้องทุกข์

14 ปฏิบัติต่อผู้ต้องหา อย่างเหมาะสม

15 การสืบสวน/สอบสวน/ดำเนินคดีมีความเป็นธรรม เป็นไปตามขั้นตอนที่กฎหมายกำหนด

#### ประเด็นการประเมิน ( มี ไม่มี )

16 ประพฤติตนเป็นผู้กระทำผิดกฎหมายเสียเอง เช่น การค้ายาเสพติด การจัดให้มีการพนัน การเปิดสถานบริการโดยไม่ได้รับอนุญาต เป็นต้น

17 มีการเรียกรับสินบนจากการปฏิบัติหน้าที่

ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ จำนวน 2 ข้อ

#### ประเด็นการประเมิน ( ไม่มีเลย น้อยที่สุด น้อย ค่อนข้างมาก มาก มากที่สุด )

18 เปิดเผย โปร่งใส ตรวจสอบได้

#### ประเด็นการประเมิน ( มี ไม่มี )

19 เบิกจ่ายเท็จ เช่น เบี้ยเลี้ยง ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าเดินทาง กองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา ฯลฯ

ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ จำนวน 3 ข้อ

#### ประเด็นการประเมิน ( ไม่มีเลย น้อยที่สุด น้อย ค่อนข้างมาก มาก มากที่สุด )

120 ผู้บังคับบัญชาใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่เพื่อแสวงหาผลประโยชน์

121 ผู้บังคับบัญชามอบหมายการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรม

122 ผู้บังคับบัญชาประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อใช้ในการเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน อย่างไม่เป็นธรรม

ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ จำนวน 1 ข้อ

#### ประเด็นการประเมิน ( ไม่มีเลย น้อยที่สุด น้อย ค่อนข้างมาก มาก มากที่สุด )

123 นำทรัพย์สินของทางราชการ ของกลาง เงิน หรือสิ่งของบริจาค ไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือพวกพ้อง

ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต จำนวน 2 ข้อ

#### ประเด็นการประเมิน ( ไม่มีเลย น้อยที่สุด น้อย ค่อนข้างมาก มาก มากที่สุด )

124 หัวหน้าสถานีให้ความสำคัญในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต

125 สถานีตำรวจมีมาตรการป้องกันการทุจริต และแนวทางการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน จำนวน 3 ข้อ (การแจ้งความร้องทุกข์ ลงบันทึกประจำวัน)

#### ประเด็นการประเมิน ( ไม่มีเลย น้อยที่สุด น้อย ค่อนข้างมาก มาก มากที่สุด )

เจ้าหน้าที่ตำรวจในสถานี ให้บริการอย่างไร

E1 เต็มใจให้บริการ เท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ

E2 ไม่รับแจ้งความร้องทุกข์

ประเด็นการประเมิน ( มี ไม่มี )

E3 เรียกรับสินบน เงิน หรือผลประโยชน์ในรูปแบบอื่นๆ จากการปฏิบัติหน้าที่

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน จำนวน ๓ ข้อ (การเปรียบเทียบปรับ/งานอำนวยการ)

ประเด็นการประเมิน ( ไม่มีเลย น้อยที่สุด น้อย ค่อนข้างมาก มาก มากที่สุด )

เจ้าหน้าที่ตำรวจในสถานี ให้บริการอย่างไร

E1 เต็มใจให้บริการ เท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ

E2 เจ้าหน้าที่แนะนำ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการให้บริการอย่างชัดเจนและครบถ้วน

ประเด็นการประเมิน ( มี ไม่มี )

E3 เรียกรับสินบน เงิน หรือผลประโยชน์ในรูปแบบอื่นๆ จากการปฏิบัติหน้าที่

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน จำนวน ๓ ข้อ (กระบวนการดำเนินคดี)

ประเด็นการประเมิน ( ไม่มีเลย น้อยที่สุด น้อย ค่อนข้างมาก มาก มากที่สุด )

เจ้าหน้าที่ตำรวจในสถานี ให้บริการอย่างไร

E1 บังคับใช้กฎหมายอย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ

E2 การสืบสวน/สอบสวน/ดำเนินคดี มีความเป็นธรรมเป็นไปตามขั้นตอนที่กฎหมายกำหนด

ประเด็นการประเมิน ( มี ไม่มี )

E3 เรียกรับสินบน เงิน หรือผลประโยชน์ในรูปแบบอื่นๆ จากการปฏิบัติหน้าที่

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน จำนวน ๓ ข้อ (การอำนวยความสะดวก)

ประเด็นการประเมิน ( ไม่มีเลย น้อยที่สุด น้อย ค่อนข้างมาก มาก มากที่สุด )

เจ้าหน้าที่ตำรวจในสถานี ให้บริการอย่างไร

E1 เต็มใจให้บริการ เท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ

E2 ให้ความช่วยเหลือ อำนวยความสะดวกการจราจรเป็นอย่างดี

ประเด็นการประเมิน ( มี ไม่มี )

E3 เรียกรับสินบน เงิน หรือผลประโยชน์ในรูปแบบอื่นๆ จากการปฏิบัติหน้าที่

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน จำนวน ๓ ข้อ (การดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน)

ประเด็นการประเมิน ( ไม่มีเลย น้อยที่สุด น้อย ค่อนข้างมาก มาก มากที่สุด )

เจ้าหน้าที่ตำรวจในสถานี ให้บริการอย่างไร

E1 เต็มใจให้บริการ เท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ

E2 ช่วยเหลือ/ระงับเหตุ/ตรวจตราและรักษาความสงบเรียบร้อยในพื้นที่

ประเด็นการประเมิน ( มี ไม่มี )

E3 เรียกรับสินบน เงิน หรือผลประโยชน์ในรูปแบบอื่นๆ จากการปฏิบัติหน้าที่

ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร จำนวน 1 ข้อ (การแจ้งความร้องทุกข์ ลงบันทึกประจำวัน)

ประเด็นการประเมิน ( ไม่มีเลย น้อยที่สุด น้อย ค่อนข้างมาก มาก มากที่สุด )

การสื่อสารของเจ้าหน้าที่ตำรวจในการให้บริการ เป็นอย่างไร

E4 ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่เข้าถึงได้ง่าย ทันต่อสถานการณ์

ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร จำนวน 1 ข้อ (การเปรียบเทียบปรับ/งานอำนวยการ)

ประเด็นการประเมิน ( ไม่มีเลย น้อยที่สุด น้อย ค่อนข้างมาก มาก มากที่สุด )

การสื่อสารของเจ้าหน้าที่ตำรวจในการให้บริการ เป็นอย่างไร

E4 ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่เข้าถึงได้ง่าย ทันต่อสถานการณ์

ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร จำนวน 1 ข้อ (กระบวนการดำเนินคดี)

ประเด็นการประเมิน ( ไม่มีเลย น้อยที่สุด น้อย ค่อนข้างมาก มาก มากที่สุด )

การสื่อสารของเจ้าหน้าที่ตำรวจในการให้บริการ เป็นอย่างไร

E4 แจ้งความคืบหน้าการดำเนินคดี

ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร จำนวน 1 ข้อ (การอำนวยความสะดวก)

ประเด็นการประเมิน ( ไม่มีเลย น้อยที่สุด น้อย ค่อนข้างมาก มาก มากที่สุด )

การสื่อสารของเจ้าหน้าที่ตำรวจในการให้บริการ เป็นอย่างไร

E4 ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารจราจรผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่เข้าถึงได้ง่าย ทันต่อสถานการณ์

ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร จำนวน 1 ข้อ (การดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน)

ประเด็นการประเมิน ( ไม่มีเลย น้อยที่สุด น้อย ค่อนข้างมาก มาก มากที่สุด )

การสื่อสารของเจ้าหน้าที่ตำรวจในการให้บริการ เป็นอย่างไร

E4 ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารการดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่เข้าถึงได้ง่าย ทันต่อสถานการณ์

ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน จำนวน 2 ข้อ (การแจ้งความร้องทุกข์ ลงบันทึกประจำวัน)

ประเด็นการประเมิน ( ไม่มีเลย น้อยที่สุด น้อย ค่อนข้างมาก มาก มากที่สุด )

สถานีตำรวจมีการปรับปรุงระบบการทำงานอย่างไร

E5 ปรับปรุงการให้บริการที่สะดวก รวดเร็ว มากขึ้น

E6 นำเทคโนโลยีหรือการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์มาใช้ในการพัฒนาการให้บริการประชาชน

ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน จำนวน 2 ข้อ (การเปรียบเทียบปรับ/งานอำนวยการ)

ประเด็นการประเมิน ( ไม่มีเลย น้อยที่สุด น้อย ค่อนข้างมาก มาก มากที่สุด )

สถานีตำรวจมีการปรับปรุงระบบการทำงานอย่างไร

E5 ปรับปรุงการให้บริการที่สะดวก รวดเร็ว มากขึ้น

E6 นำเทคโนโลยีหรือการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์มาใช้ในการพัฒนาการให้บริการประชาชน

ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน จำนวน 2 ข้อ (กระบวนการดำเนินคดี)

ประเด็นการประเมิน ( ไม่มีเลย น้อยที่สุด น้อย ค่อนข้างมาก มาก มากที่สุด )

สถานีตำรวจมีการปรับปรุงระบบการทำงานอย่างไร

E5 ปรับปรุงกระบวนการดำเนินคดีที่สะดวก รวดเร็ว มากขึ้น

E6 นำเทคโนโลยีหรือการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์มาใช้ในการพัฒนาการให้บริการประชาชน

ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน จำนวน 2 ข้อ (การอำนวยความสะดวกจราจร)

ประเด็นการประเมิน ( ไม่มีเลย น้อยที่สุด น้อย ค่อนข้างมาก มาก มากที่สุด )

สถานีตำรวจมีการปรับปรุงระบบการทำงานอย่างไร

E5 ปรับปรุงการให้บริการที่สะดวก รวดเร็ว มากขึ้น

E6 นำเทคโนโลยีหรือการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์มาใช้ในการพัฒนาการให้บริการประชาชน

ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน จำนวน 2 ข้อ (การดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน)

ประเด็นการประเมิน ( ไม่มีเลย น้อยที่สุด น้อย ค่อนข้างมาก มาก มากที่สุด )

สถานีตำรวจมีการปรับปรุงระบบการทำงานอย่างไร

E5 ปรับปรุงการให้บริการที่สะดวก รวดเร็ว มากขึ้น

E6 นำเทคโนโลยีหรือการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์มาใช้ในการพัฒนาการให้บริการประชาชน

- แผนการดำเนินการชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมิน ITA ของผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธร พนมมิตังนี้

๑. วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๘ ตำรวจภูธรจังหวัดสุราษฎร์ธานี จัดประชุมเตรียมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ผ่านระบบออนไลน์

๒. วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ จัดทำคำสั่งคณะกรรมการในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ พร้อมชี้แจงคำสั่งให้ผู้รับผิดชอบรับทราบ

๓. วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ มอบหมายเจ้าหน้าที่อบรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๔. บันทึกข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่

๔.๑ ผู้ดูแลระบบตั้งค่าจำนวนผู้มีส่วนได้เสียภายใน

๔.๒ ผู้ดูแลระบบตั้งค่าข้อมูลกลุ่มงาน/ฝ่าย/ส่วนงาน

๔.๓ ผู้ดูแลระบบบันทึกข้อมูลการติดต่อของผู้ประสานงานและหัวหน้า สถานีให้  
เสร็จสิ้นภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘

๕. ระบุจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ลงในระบบสารสนเทศ ให้เสร็จสิ้นภายในวันที่  
๓๑ มกราคม ๒๕๖๘

๖. นำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) ของหน่วยงาน ให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ ๑๗  
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๗. เก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) ให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ ๓๐  
มิถุนายน ๒๕๖๘

๘. เก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) ให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ ๓๐  
มิถุนายน ๒๕๖๘

๙. เก็บข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๘

๑๐. ตามข้อ ๔ - ๖ กำหนดให้จัดเก็บข้อมูลตั้งแต่เดือน มกราคม ถึงเดือนเมษายน ๒๕๖๘  
โดยแต่ละเดือนให้ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๕ และรายงานความคืบหน้าทุกเดือนภายในวันที่ ๑ ของเดือน ถัดไป

๑๑. เมื่อดำเนินการตามขั้นตอนต่าง ๆ เสร็จสิ้นแล้ว ให้รายงานตามคำสั่งตำรวจภูธรจังหวัด  
สุราษฎร์ธานี โดยทันที เพื่อรวบรวมรายงานให้ ตำรวจภูธรภาค ๘ ทราบตามกรอบระยะเวลา (๑ กุมภาพันธ์  
๒๕๖๘, ๑ มีนาคม ๒๕๖๘, ๑ เมษายน ๒๕๖๘, ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘, ๑ มิถุนายน ๒๕๖๘ และ ๒๕ มิถุนายน  
๒๕๖๘) โดยให้ปรากฏรายละเอียดเกี่ยวกับสิ่งที่ได้ดำเนินการ

๑๒. ประชุมสรุปข้อสั่งการทุกสัปดาห์ที่ ๒ และ ๔ ของทุกเดือน พร้อมรายงานผลการปฏิบัติ

- มาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร 3 ด้าน  
ดังต่อไปนี้

1) การพัฒนาระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับ  
บริการ

| ด้าน                                                | ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา                                                                                  | ผู้รับผิดชอบ                                    |
|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| จุดประชาสัมพันธ์/สอบถาม<br>ความ คืบหน้าการดำเนินคดี | ให้มีจุดประชาสัมพันธ์หรือสอบถาม ความคืบหน้า<br>ของการดำเนินคดีบน สถานีตำรวจพร้อมมี<br>เจ้าหน้าที่คอย ให้คำแนะนำตลอดเวลา | ๑.ร.ต.ท.นพดล คงกล้า<br>๒.ส.ต.ต.ธนพนธ์ บุญสิทธิ์ |
| ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุด<br>บริการ                   | ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ/ อำนวยความสะดวก<br>แก่ประชาชนที่มา ใช้บริการหรือมาติดต่อราชการ                               | ๑.ส.ต.ท.ธนพนธ์ บุญสิทธิ์                        |

|                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                          |
|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| ป้ายพันธะสัญญา                                   | ให้มีการจัดทำป้ายพันธะสัญญา/ ขั้นตอนกำหนดการให้บริการ ติดให้ ประชาชนเห็นได้ชัดเจน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ๑.ส.ต.ท.ธนพนธ์ บุญสิทธิ์ |
| ภาพป้าย No Gift Policy                           | ให้มีการจัดทำป้าย No Gift Policy ติดไว้ให้ประชาชนรับรู้                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ๑.ส.ต.ท.ธนพนธ์ บุญสิทธิ์ |
| ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ | ให้มีการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ๑.ส.ต.ท.ธนพนธ์ บุญสิทธิ์ |
| ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน  | จัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกการ ให้บริการประชาชน <ul style="list-style-type: none"> <li>○ ป้ายจอดรถยนต์ จักรยานยนต์ ที่จอดรถคนพิการ</li> <li>○ ห้องน้ำสะอาดทั้งชาย หญิง และห้องน้ำคนพิการ</li> <li>○ มีช่องทางเข้า ออก อาคาร</li> <li>○ มีพื้นผิวเรียบ มีสัญลักษณ์ สำหรับคนพิการ</li> <li>○ จัดที่นั่งพักรอสำหรับ ประชาชน</li> <li>○ มีที่ ไว้สำหรับบริการ ประชาชนดูข่าวสารทางราชการ</li> <li>○ จัดให้มีน้ำดื่มไว้บริการ</li> <li>○ มีสัญญาณอินเทอร์เน็ตฟรี</li> <li>○ มีคอมพิวเตอร์ไว้ให้สืบค้น ข้อมูล</li> <li>○ บริเวณโดยรอบสถานีตำรวจ สะอาด เรียบร้อย</li> </ul> | ๑.ส.ต.ท.ธนพนธ์ บุญสิทธิ์ |

2) การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธรให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ

| ด้าน                      | ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา                                                                                                                                                                                                                                                                            | ผู้รับผิดชอบ        |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| ภาพการสื่อสาร บทบาทภารกิจ | <ol style="list-style-type: none"> <li>จัดทำช่องทางการติดต่อสื่อสาร <ul style="list-style-type: none"> <li>- เว็บไซต์ของสถานีตำรวจ</li> <li>- Facebook</li> <li>- Line</li> <li>- Tiktok</li> </ul> </li> <li>จัดเจ้าหน้าที่ตำรวจประชาสัมพันธ์บนสถานี</li> <li>จัดเจ้าหน้าที่ตำรวจเป็นชุดชุมชนสัมพันธ์</li> </ol> | ด.ต.สนธยา จรุงคันทู |

|                    |                                                                                                                         |                     |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| ภาพผลการปฏิบัติงาน | รายงานผลการปฏิบัติงานทั้ง 5 สายงาน<br>- งานอำนวยการ<br>- งานป้องกันปราบปราม<br>- งานจราจร<br>- งานสืบสวน<br>- งานสอบสวน | ด.ต.สนธยา จรุงค์หนู |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|

3) การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

| ด้าน                                               | ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ผู้รับผิดชอบ                                           |
|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| การจัดทำ OIT                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                        |
| O1 โครงสร้าง และอำนาจหน้าที่                       | <b>โครงสร้าง</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>มีการแสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถานีตำรวจ (Organization Charts) ที่แสดงถึงการแบ่งงานต่าง ๆ ภายใน หน่วยงาน (ตามรูปแบบโครงสร้างสถานีตำรวจ)</li> </ul> <b>หมายเหตุ :</b> เพื่อให้ประชาชนทราบว่าในแต่ละ งาน ประกอบด้วยลักษณะงานใด โดยให้ สอดคล้องกับภารกิจของแต่ละสายงาน ตาม การมอบหมายงานของหัวหน้าสถานีตำรวจ และการออกคำสั่งแบ่งงานภายใน<br><b>อำนาจหน้าที่</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>ข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานีตำรวจและบทบาทภารกิจความ รับผิดชอบของแต่ละสายงานภายในสถานี ตำรวจ</li> </ul> | 1.ด.ต.หญิงหทัยรัตน์ กุลทอง<br>2.ส.ต.ท.ธนพนธ์ บุญสิทธิ์ |
| O2 ข้อมูลผู้บริหาร อัตรากำลัง และพื้นที่ รับผิดชอบ | <b>ข้อมูลผู้บริหาร</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>มีการแสดงรายนามของผู้บริหารสถานี ตำรวจ ได้แก่ หัวหน้าสถานีตำรวจ และหัวหน้า แต่ละสายงานที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วย ข้อมูลต่อไปนี้               <ul style="list-style-type: none"> <li>ยศ-ชื่อ-นามสกุล</li> <li>ตำแหน่ง</li> </ul> </li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 1.ด.ต.หญิงหทัยรัตน์ กุลทอง<br>2.ส.ต.ท.ธนพนธ์ บุญสิทธิ์ |

|                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
|                                                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ รูปถ่าย</li> <li>○ ช่องทางการติดต่อ ต้องระบุเบอร์ โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อ หัวหน้าสถานี ตำรวจและหัวหน้าสายงานได้โดยตรง</li> </ul> <p><b>อัตรากำลัง</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• อัตรากำลังของสถานีตำรวจ ระบุข้อมูล วันที่ 31 มีนาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป</li> </ul> <p><b>พื้นที่รับผิดชอบ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ข้อมูลพื้นที่รับผิดชอบ ได้แก่ เขต/อำเภอ แขวง/ตำบล และจำนวนประชากร</li> <li>• ระบุเดือนและปี ที่จัดทำข้อมูล</li> </ul>                                                                                                                                                                           |                                  |
| <p>03 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p>                                                      | <p><b>กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงข้อมูลกฎหมายที่มีการบังคับใช้ของ สถานีตำรวจ โดยมีการจัดเป็นหมวดหมู่ง่ายต่อการค้นหา</li> </ul> <p><b>หมายเหตุ :</b> กรณีที่มีกฎหมายที่บังคับใช้เป็นจำนวนมาก ควรมีกฎหมายที่ประชาชนต้องรู้/ ควรรู้ เปิดเผยก่อน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>มีแนวทางการปฏิบัติตามกฎหมาย</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แนวปฏิบัติในการจับหรือค้น</li> <li>- มาตรการป้องกันการแทรกแซง</li> <li>- แนวปฏิบัติในการใช้ดุลยพินิจไม่รับคำร้อง ทุกข์ในคดีอาญา</li> <li>- แนวปฏิบัติในการสอบปากคำของ พนักงานสอบสวน</li> <li>- สิทธิของผู้เสียหายหรือเหยื่ออาชญากรรม และสิทธิผู้ต้องหา</li> </ul> </li> </ul> | <p>๑.ต.ต.สนรยา จรุงคัมพู</p>     |
| <p>04 ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ</p> | <p><b>ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตาม การบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.)ของสถานี</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดง บทบาท อำนาจหน้าที่คณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงาน ตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p>๑.ส.ต.ท.นิติพนธ์ เมืองนิล</p> |

|                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                       |
|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
|                                                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• มีรายชื่อ รูปภาพ ตำแหน่ง อาชีพ ของ คณะกรรมการ ตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานี ตำรวจ</li> <li>• มีผลการดำเนินงานของ คณะกรรมการ ตรวจสอบและติดตามการบริหารงาน ตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ ที่ผ่านมา ในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗-มีนาคม ๒๕๖๘)</li> <li>• มีการแสดงข้อมูลแยกรายเดือนเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน</li> <li>• กรณี ไม่ผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานี ตำรวจในรอบเดือนใด ให้ระบุว่า ไม่มี ผลการดำเนินงาน</li> </ul>                                                                                                                                                                               |                       |
| <p>๐5 ข้อมูลการติดต่อและช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น</p> | <p><b>ข้อมูลการติดต่อสถานีตำรวจต้องประกอบด้วย</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ชื่อหน่วยงาน</li> <li>- ที่อยู่</li> <li>- หมายเลขโทรศัพท์</li> <li>- ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail)</li> <li>- แผนที่ตั้งสถานีตำรวจ</li> </ul> <p>หมายเหตุ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• มีทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง ข้อมูลทุกครั้ง</li> <li>• ต้องมีครบทุกองค์ประกอบ</li> </ul> <p><b>ช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• มีการแสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอกสามารถถาม -ตอบ/รับฟังความคิดเห็น แนะนำ หรือติชม เกี่ยวกับการดำเนินงาน หรือการให้บริการของสถานีตำรวจของสถานี ตำรวจ</li> </ul> | ๑.ด.ต.สนธยา จรุงค์หนู |
| <p>๐6 การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร</p>                         | <p><b>การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ๑.ด.ต.สนธยา จรุงค์หนู |

|                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร เช่น ข้อมูลการจราจร การดูแลความปลอดภัยใน ชีวิต และทรัพย์สินโดยเผยแพร่</li> <li>ประชาสัมพันธ์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</li> <li>• มีการเผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ของสถานี่ ดำรวจ เช่น Facebook หรือ Line เป็นต้น</li> <li>• แสดงประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมิน คุณธรรม และความโปร่งใสใน การดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ ( Integrity&amp; Transparency Assessment : ITA) ของสถานี่ตำรวจภูธร ประจำ ปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘</li> <li>• แสดงประชาสัมพันธ์แบบวัด EIT ของ หน่วยงาน ผ่าน Link หรือ QR Code ที่ Download จาก ระบบ ITAP โดยให้แสดง ไว้บนหน้าแรกของ เว็บไซต์หลักของ หน่วยงานเท่านั้น</li> <li>• มีรายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๐๖ ให้ แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน หรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจาก หน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ (ยกเว้นการ ประชาสัมพันธ์แบบวัด EIT ของหน่วยงานต้อง แสดงไว้บนหน้าแรก ของเว็บไซต์หลักของ หน่วยงานเท่านั้น)</li> </ul> |                                                                                                                                                            |
| <p>๐7 ผลการปฏิบัติงานของแต่ละ สายงาน</p> | <p><b>ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของ สถานี่ ตำรวจ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• มีการแสดงภาพและรายละเอียดของการ ปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานี่ ตำรวจภูธร ในรอบ ๖ เดือนแรกของ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗- มีนาคม ๒๕๖๘)</li> <li>• มีการแสดงข้อมูลแยกรายเดือนและ เผยแพร่เป็น ประจำทุกเดือน</li> <li>• มีข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วยรายละเอียด ผล การปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของ สถานี่ตำรวจ วัน เดือน ปี ในการปฏิบัติ พร้อมภาพถ่าย</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <p>๑.ร.ต.ต.สุริยะ โมลี</p> <p>๒.ต.ต.ประทีป บุญช่วงค์</p> <p>๓.ส.ต.ท.นิติพนธ์ เมืองนิล</p> <p>๔.ส.ต.ท.กัณฑ์พงศ์ สัญญาโน</p> <p>๕.ส.ต.ต.ศิริชัย จามพัฒน์</p> |

|                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                       |
|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
|                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงรายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ใน O๗ ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจาก หน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                       |
| -O8 คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ | <p><b>ข้อมูลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• มีการแสดงข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือ มาตรฐานการปฏิบัติงาน ตามภารกิจของ แต่ละสายงาน พร้อมรายละเอียด (ยกเว้น งานสืบสวน) <ul style="list-style-type: none"> <li>○ งานอำนวยการ</li> <li>○ งานป้องกันปราบปราม</li> <li>○ งานจราจร</li> <li>○ งานสอบสวน</li> </ul> </li> <li>• มีมาตรฐานการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure : SOP) มาตรฐาน ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่กำหนดขึ้นภายใน องค์กร เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่าง มีประสิทธิภาพ สม่าเสมอ และสอดคล้อง กับนโยบายองค์กร</li> </ul> | ๑.ด.ต.สนธยา จรุงคันทู |
| O9 คู่มือการให้บริการประชาชน             | <p><b>คู่มือการให้บริการประชาชน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงคู่มือการให้บริการประชาชนโดยแยก ตามหมวดหมู่ของการบริการแต่ละสายงาน จำนวน ๕ สายงาน ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>○ งานอำนวยการ</li> <li>○ งานป้องกันปราบปราม</li> <li>○ งานจราจร</li> <li>○ งานสืบสวน</li> <li>○ งานสอบสวน</li> </ul> </li> </ul>                                                                                                                                                                                                                          | ๑.ด.ต.สนธยา จรุงคันทู |
| O๑๐ E-Service                            | <p><b>E-Service</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับบริการ ด้านต่าง ๆ ของสถานีตำรวจ อย่างน้อย ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระบบแจ้งความออนไลน์</li> <li>- ระบบเสียค่าปรับออนไลน์</li> <li>- ระบบการติดตามความคืบหน้าของคดี สำหรับประชาชน ( Case Tracking) สำนักงานตำรวจแห่งชาติ</li> </ul> </li> </ul>                                                                                                                                               | ๑.ด.ต.สนธยา จรุงคันทู |

|                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                  |
|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
|                                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ใน O๑๐ ให้ แสดงบนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของ หน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจาก หน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                  |
| O11 สถิติผลการดำเนินงาน                         | <p><b>สถิติผลการดำเนินงาน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• มีการแสดงสถิติผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจตามภารกิจหลักในเชิงสถิติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เป็นผลการ ดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรก (ตุลาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘)</li> <li>• มีการแสดงข้อมูลแยกรายเดือนและ เผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน อย่างน้อย ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> <li>○ สถิติคดีอาญาตามระบบ Crimes</li> <li>○ สถิติการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด</li> <li>○ สถิติการแจ้งความคืบหน้าของการ ดำเนินคดี</li> </ul> </li> <li>• มีการเปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่อง สามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แกข้อมูลในรูปแบบ Excel หรือ Word เท่านั้น</li> </ul> | <p>๑.ส.ต.ท.กัณฑ์พงศ์ สัญญาโน</p> <p>๒.ส.ต.ต.ศิริชัย จามพัฒน์</p> |
| O12 แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีและการรายงานผล | <p><b>แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีตำรวจประจำปี</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• มีข้อมูลแสดงแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ตามของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตามที่ได้รับจัดสรร/สนับสนุน การรายงานผล</li> <li>• มีข้อมูลควา ม แสดง ผลการ ใช้จ่ายงบประมาณรอบ 6 เดือนแรก หรือ ๒ ไตร มาสของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘</li> <li>• มีข้อมูลรายละเอียด ผลการใช้จ่าย งบประมาณตามเป้าหมาย เทียบกับ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ และปัญหา อุปสรรค เป็นต้น</li> <li>• มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ</li> <li>• มีการเปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถ อ่าน</li> </ul>                                                                                | ๑.ส.ต.ต.นพปฎล หนูทับ                                             |

|                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
|                                                                                          | ได้ (Machine Readable) ได้แก่ข้อมูล ในรูปแบบ Excel หรือ Word เท่านั้น                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                        |
| O13 ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกัน และปราบปราม การกระทำ ความผิดทางอาญา | <b>ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปราม การกระทำ ความผิดทางอาญา</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการ กระทำความผิดทางอาญา ตามที่สถานี ได้รับการจัดสรร และการใช้จ่ายเงินกองทุน (ไตรมาสที่ ๔ ปี พ.ศ.๒๕๖๗ และไตรมาส ที่ ๑ ปี พ.ศ.๒๕๖๘)</li> <li>• มีการเปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถ อ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ข้อมูล ในรูปแบบ Excel หรือ Word เท่านั้น</li> </ul>                                                                                                                                                                | ๑.ส.ต.ต.นพปฎล หนูทับ                                   |
| O14 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการ จัดซื้อจัดจ้าง                                             | <p>ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงไฟล์ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการ จัดซื้อจัดจ้างเป็นประกาศต่างๆ ที่ต้อง ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</li> <li>• มีการลงนามโดยผู้กำกับสถานี/หัวหน้า สถานี ดำรวจ ได้แก่ ประกาศแผนการจัดซื้อ จัดจ้าง ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการ จัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น</li> <li>• มีการเผยแพร่ทุกครั้งที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>• เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๖ เดือนแรกๆที่ดำเนินการ ตั้งแต่วันที่ ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘</li> <li>• กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใด ระบุว่าไม่มีผลการจัดซื้อจัดจ้าง</li> </ul> | 1.ด.ต.หญิงหทัยรัตน์ กุลทอง<br>2.ส.ต.ท.ธนพนธ์ บุญสิทธิ์ |
| O๑๕ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน                                                      | <b>สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน ของ สถานีตำรวจ</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 1.ด.ต.หญิงหทัยรัตน์ กุลทอง<br>2.ส.ต.ท.ธนพนธ์ บุญสิทธิ์ |

|                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                   |
|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
|                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• มีข้อมูลรายละเอียดการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น ที่, ปีงบประมาณ, ชื่อหน่วยงาน, อำเภอ, จังหวัด, กระทรวง, ประเภทหน่วยงาน, ชื่อ รายการของงานที่ซื้อหรือจ้าง, วงเงิน งบประมาณที่ได้รับจัดสรรเพื่อจัดซื้อหรือจัด จ้าง, แหล่งที่มา ของงบประมาณ , สถานการณ์จัดซื้อหรือจ้าง, วิธีการจัดซื้อ หรือจัดจ้าง, ราคาากลาง, ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง, รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก, เลขที่โครงการในระบบ EGP</li> <li>• สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็น รายเดือน เผยแพร่ทุกเดือน</li> <li>• กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใด ให้ระบุว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>• เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือน แรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ( ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘)</li> <li>• กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ต้องดำเนินการ ผ่านระบบ EGP ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค ๐๔๐๕/ว ๓๒๒ ลง ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ให้ระบุว่า ไม่ต้อง ดำเนินการผ่านระบบ EGP</li> <li>• เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ข้อมูลใน รูปแบบ Excel หรือ Word เท่านั้น</li> </ul> |                                                                   |
| O16 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล | <p><b>หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงแผนพัฒนากำลังพลเป็น แผน ยุทธศาสตร์สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) มีข้อมูลรายละเอียด ของแผนฯ เช่น มีกิจกรรมหรือโครงการ เป้าหมาย ตัวชี้วัด กลยุทธ์ การนำไปสู่การ ปฏิบัติ การติดตามและประเมินผล และ หน่วยงานที่รับผิดชอบในการดำเนินการ เป็นต้น</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <p>1.ด.ต.หญิงหทัยรัตน์ กุลทอง</p> <p>2.ส.ต.ท.ธนพนธ์ บุญสิทธิ์</p> |

|                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
|                                                                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• หลักเกณฑ์ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน ของข้าราชการตำรวจประกอบด้วย แนวทางในการปฏิบัติในการเลื่อนเงินเดือน ของข้าราชการตำรวจ และขั้นตอนการ ปฏิบัติในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ของข้าราชการตำรวจ</li> <li>• หลักเกณฑ์ในการเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน โดยมีหลักเกณฑ์ในการและวิธีการพิจารณา เลื่อนเงินเดือนข้าราชการตำรวจ</li> <li>• หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                |
| <p>0๑๗ ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต</p> | <p><b>ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้ง เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและ ประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสถานี ตำรวจ ผ่านทางช่องทางออนไลน์</li> <li>• สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทาง ข้างต้นได้จากเว็บไซต์ของสถานีตำรวจ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต</li> <li>• แสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต และ ประพฤติมิชอบของข้าราชการตำรวจ ในสังกัด</li> <li>• มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่อง ร้องเรียน เช่น ช่องทางที่ร้องเรียน/จำนวน เรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น (กรณีไม่มีเรื่อง ร้องเรียนให้ระบุไม่มีเรื่องร้องเรียน)</li> <li>• เป็นข้อมูลในระยะเวลารอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)</li> </ul> | <p>1.ด.ต.หญิงหทัยรัตน์ กุลทอง<br/>2.ส.ต.ท.ธนพนธ์ บุญสิทธิ์</p> |
| <p>018 ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)</p>                              | <p><b>ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (AntiBribery Policy)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• หัวหน้าสถานีมีการแสดงเจตจำนงสุจริตโดยแสดงเจตนารมณ์มีการประกาศของสถานี ตำรวจ เรื่อง นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <p>1.ด.ต.หญิงหทัยรัตน์ กุลทอง<br/>2.ส.ต.ท.ธนพนธ์ บุญสิทธิ์</p> |

|                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                           |
|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
|                                       | <p>Policy)ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย - วัตถุประสงค์ - ขอบเขตการบังคับใช้ - นิยามคำว่า สินบน - มาตรการในการจัดการกรณีมีฝ่าฝืน นโยบาย มาตรการลงโทษ - มาตรการตรวจสอบติดตาม - ช่องทางการร้องเรียน แจ้งเบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน ผู้แจ้ง เบาะแส พยาน และการรักษาความลับ - ระบุ วัน เดือน ปี ที่ประกาศ (ประกาศทุก ปีแม้ว่าหัวหน้าสถานนี้เป็นคนเดิม) อินโฟกราฟฟิคนโยบายไม่รับของขวัญและ ของกำนัลทุกชนิด (NO Gift Policy) จาก การปฏิบัติหน้าที่</li> <li>• แสดงภาพอินโฟกราฟฟิคนโยบายไม่รับ ของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด ทั้ง ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ แสดงบนหน้า แรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน</li> <li>• แสดงภาพการเผยแพร่ ณ จุดบริการ และ จุดประชาสัมพันธ์ เห็นได้ชัดเจน</li> </ul> |                           |
| ๐๑๙ การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีดำรวจ | <p><b>การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีดำรวจ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงภาพ กิจกรรมของหัวหน้าสถานีดำรวจ ในการต่อต้านการทุจริต การรับ สินบน ไม่น้อยกว่า 5 กิจกรรม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ประกอบด้วย - กิจกรรมที่น่านโยบายการต่อต้านการรับ สินบน ไปปฏิบัติ - กิจกรรมเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่ในการจัดการ ทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง เพื่อป้องกันการทุจริต ภายในหน่วยงาน</li> <li>• รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ใน ๐๑๙ ให้ แสดงบนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจาก หน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้</li> </ul>                                                                                                                                                             | ๑.ส.ต.ท.นิติพนธ์ เมืองนิล |

|                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| <p>O20 การประเมินความเสี่ยงต่อการ รับสินบน</p>                           | <p><b>การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• สถานีตำรวจมีการจัดทำแผนบริหารจัดการ ความเสี่ยงต่อการรับสินบนของสถานี ตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘</li> <li>• มีแผนประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน จากกระบวนการในการใช้อำนาจและ ตำแหน่ง โดยแยกตามสายงาน ๕ สายงาน ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>○ งานอำนวยการ</li> <li>○ งานป้องกันปราบปราม</li> <li>○ งานจราจร</li> <li>○ งานสืบสวน</li> <li>○ งานสอบสวน</li> </ul> </li> <li>• มีการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน ต้องมีข้อมูล ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>○ ชื่อกระบวนการ งาน โครงการ ของแต่ละสายงาน</li> <li>○ เกณฑ์การประเมินความเสี่ยง</li> <li>○ ระบุประเด็นความเสี่ยง</li> <li>○ ระดับความเสี่ยง</li> <li>○ แผนบริหารจัดการความเสี่ยง</li> </ul> </li> </ul> | <p>1.ด.ต.หญิงหทัยรัตน์ กุลทอง<br/>2.ส.ต.ท.ธนพนธ์ บุญสิทธิ์</p> |
| <p>O21 การรายงานผลการ ดำเนินการ เพื่อจัดการ ความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p> | <p><b>การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการ ความเสี่ยงต่อการรับสินบน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• สถานีตำรวจมีการจัดทำรายงานผลและ ภาพกิจกรรมในการดำเนินการเพื่อจัดการ ความเสี่ยงต่อการรับสินบนของสถานี ตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ต้องสอดคล้องกับแผน หรือมาตรการใน ดำเนินการเพื่อบริหารจัดการ ความเสี่ยง โดยแยกตามสายงาน ๕ สายงานดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>○ งานอำนวยการ</li> <li>○ งานป้องกันปราบปราม</li> <li>○ งานจราจร</li> <li>○ งานสืบสวน</li> <li>○ งานสอบสวน</li> </ul> </li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                              | <p>๑.ส.ต.ท.นิติพนธ์ เมืองนิล</p>                               |

|                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| <p>O22 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตาม มาตรฐานทางจริยธรรม</p>                        | <p><b>คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐาน ทางจริยธรรม</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงการจัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติ ตามมาตรฐานทางจริยธรรมของสถานี่ ดำรวจ ทั้งนี้ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตาม ประมวลจริยธรรมของสำนักงานตำรวจ แห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๔ (ประกาศราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๑กั ่นยายน ๒๕๖๔)</li> <li>• การจัดทำคู่มือหรือแนวทางให้มีแนวปฏิบัติ ที่เข้าใจง่าย ได้แก่ แสดงตัวอย่างประกอบ หรือพฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do &amp; Don't) ตามบทบาทภารกิจของสถานี่ตำรวจ พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do &amp; Don't) ตามบทบาทภารกิจของสถานี่ตำรวจ</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <p>๑.ด.ต.สนธยา จรุงค์หนู</p>                                   |
| <p>O23 การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค การจัดเก็บของกลาง และ การรายงานผล</p> | <p><b>การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาคการจัดเก็บของกลาง</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงการวางระบบการดูแลจัดการ ทรัพย์สินเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของ ทางราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บ ของกลาง ไปใช้ประโยชน์ส่วนตน ทรัพย์สินของทางราชการ</li> <li>• แสดงการจำแนกประเภททรัพย์สินของทางราชการ</li> <li>• สถานี่ตำรวจมีการกำหนดแนวทางควบคุม กำกับดูแลรักษา ตรวจนับ ตรวจสอบสภาพ การใช้งานทรัพย์สินของทางราชการ โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อ การนำไปใช้โดยมิชอบ</li> <li>• สถานี่ตำรวจมีแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของทางราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน ชัดเจน</li> <li>• สถานี่ตำรวจมีแนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่ สามารถใช้ทรัพย์สินของทางราชการได้ อย่างถูกต้อง</li> </ul> <p><b>ของบริจาค</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงแนวทางหรือหลักเกณฑ์ในการรับของบริจาค</li> </ul> | <p>1.ด.ต.หญิงหทัยรัตน์ กุลทอง<br/>2.ส.ต.ท.ธนพนธ์ บุญสิทธิ์</p> |

|                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                   |
|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
|                                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• สถานีตำรวจมีการกำหนดแนวทางควบคุม กำกับดูแลรักษา ตรวจนับ ตรวจสอบสภาพ การใช้งานของบริจาค โดยเฉพาะทรัพย์สิน ประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดย มิชอบ</li> <li>• สถานีตำรวจมีแนวทางการยืมหรือเบิกจ่าย ของบริจาค ไปใช้ปฏิบัติงานชัดเจน</li> <li>• สถานีตำรวจมีแนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่ สามารถใช้ของบริจาคได้อย่างถูกต้อง</li> </ul> <p><b>การจัดเก็บของกลาง</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• มีการแสดงการวางระบบการจัดเก็บของ กลาง ที่ ยึด आयัดเพื่อป้องกันไม่ให้ถูก สับเปลี่ยน หรือไม่นำเข้าระบบ หรือเข้า ระบบบางส่วน เพื่อแลกกับการเรียกรับ ผลประโยชน์ทั้งทางคดี และทรัพย์สิน มี ระบบควบคุมที่เพียงพอเหมาะสมตาม ประเภทของกลางนั้น ๆ</li> </ul> <p><b>การรายงานผล</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• สถานีตำรวจมีการรายงานผลเกี่ยวกับการ จัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง ประจำปี</li> </ul> |                                                                   |
| O24 มาตรการการยกระดับคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน | <p><b>มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• สถานีตำรวจมีการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ของสถานี ตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดทำคำสั่งเรื่อง การแต่งตั้ง คณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสใน การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ Integrity &amp; Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</li> </ul> </li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <p>1.ด.ต.หญิงหทัยรัตน์ กุลทอง</p> <p>2.ส.ต.ท.ธนพนธ์ บุญสิทธิ์</p> |

|                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
|                                                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>- หัวหน้าสถานีดำรวจชี้แจงและให้ข้อมูล เกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจใน สังกัด</li> <li>- มีการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการ ประเมิน ประเด็นที่ต้องดำเนินการและ ประเด็นที่ต้องปรับปรุงพัฒนาใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และ กำหนดตัว ผู้รับผิดชอบ</li> <li>• มีการกำหนดมาตรการการพัฒนาคุณภาพ การให้บริการของสถานีดำรวจ ๓ ด้าน ดังนี้</li> <li>- การพัฒนาการยกระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวก าม สะดวกให้กับผู้มาใช้ บริการ</li> <li>- การสื่อสาร บทบาท ภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีดำรวจให้กับประชาชน ผู้มาใช้ บริการได้รับทราบ</li> <li>- การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ OIT ตาม แบบตรวจ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ</li> <li>1. กำหนดผู้รับผิดชอบ</li> <li>2. มีการจัดทำเว็บไซต์และปรับปรุง ข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน</li> <li>3. การจัดทำข้อมูลสาธารณะตาม เกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ</li> </ul> |                                                                   |
| <p>๐25 การรายงานผลการ ดำเนินการตาม มาตรการการ ยกระดับคุณธรรมและ ความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> | <p><b>การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการการ ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• มีภาพกิจกรรมหรือการดำเนินการที่ สอดคล้อง กับมาตรการการยกระดับ คุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน ที่สถานีดำรวจดำเนินการ ดังนี้</li> <li>- หัวหน้าสถานีดำรวจชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับ การ ประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในสังกัด</li> <li>- ภาพกิจกรรมศึกษาและวิเคราะห์กรอบ การ ประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและ ประเด็นที่ ต้องปรับปรุงพัฒนา ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และกำหนด ผู้รับผิดชอบ</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <p>1.ด.ต.หญิงหทัยรัตน์ กุลทอง</p> <p>2.ส.ต.ท.ธนพนธ์ บุญสิทธิ์</p> |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• มีภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการกำหนด มาตรการ การพัฒนาคุณภาพการให้บริการ ของสถานีตำรวจ ๓ ด้าน ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีภาพการพัฒนาการยกระดับการ ให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มาใช้บริการ</li> <li>- มีภาพการประชาสัมพันธ์การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของ สถานีตำรวจให้กับประชาชนผู้มาใช้บริการ ได้รับทราบ</li> <li>- มีภาพกิจกรรมหรือรายงานการประชุม การมอบหมายผู้รับผิดชอบการยกระดับการ เผยแพร่ ข้อมูลสาธารณะ OIT ตามแบบ ตรวจการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ</li> </ul> </li> </ul> |  |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

☐ การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

| ด้าน                         | ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ                 | ผู้รับผิดชอบ        |
|------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------|
| การปรับปรุง และจัดทำเว็บไซต์ | • มีคู่มือการใช้งานในระบบ                                | ด.ต.สนธยา จรุงคันทู |
|                              | • กลุ่มการประเมิน                                        |                     |
|                              | • แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน IIT            |                     |
|                              | • แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก EIT๑ และ EIT๒ |                     |
|                              | • แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT                     |                     |

□ การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ

| ด้าน                                 | ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา<br>/ดำเนินการ                                   | ผู้รับผิดชอบ              |
|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| การกำกับ ติดตาม ข้อมูลการ<br>ประเมิน | ๑.เผยแพร่ช่องทางการตอบ<br>แบบสอบถาม และกำกับติดตาม<br>ให้มีผลตามที่ ปปช.กำหนด | พ.ต.อ.อิวัฒน์ ไชยศรีสุทธิ |
|                                      | ๒.ตรวจสอบและอนุมัติการตอบ<br>แบบตรวจ การเปิดเผยข้อมูล<br>สาธารณะ OIT          |                           |
|                                      | ๓.ติดตามสถานะการประเมิน                                                       |                           |
|                                      | ๔.ติดตามรายงานการประเมิน                                                      |                           |
| กำกับ ดูแล ตรวจสอบการจัดทำ<br>ข้อมูล | ๑.เผยแพร่ช่องทางการตอบ<br>แบบสอบถาม และกำกับติดตาม<br>ให้มีผลตามที่ ปปช.กำหนด | พ.ต.ท.สุทัศน์ นาคพันธ์    |
|                                      | ๒.ตรวจสอบการตอบแบบตรวจ<br>การเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ OIT                        |                           |
|                                      | ๓.ติดตามสถานะการประเมิน                                                       |                           |
|                                      | ๔.ติดตามรายงานการประเมิน                                                      |                           |
| ประสานงานและดูแล และนำเขา<br>ข้อมูล  | 1.กำหนดผู้ประสานงานระบบ                                                       | พ.ต.ท.วิชัย ทรายออน       |
|                                      | 2.กำหนดผู้จัดทำข้อมูล OIT                                                     | ด.ต.สนธยา จรงคหนู         |
|                                      | 3.กำหนดผู้นำเขาข้อมูล                                                         |                           |
|                                      | 4.กำหนดผู้เผยแพร่ช่องทางใน<br>การตอบแบบ สอบ                                   |                           |
|                                      | 5.กำหนดผู้ติดตามสถานะในการ<br>ประเมิน                                         |                           |
|                                      | 6.กำหนดผู้รายงานผลการ<br>ประเมิน                                              |                           |